

# Inventarizační zpráva

Na základě příkazu ředitele – plán inventur 1/2022 organizace ze dne: 1.12.2022 byla provedena řádná inventarizace na úseku Mateřská škola Krásná.

Inventarizace byla provedena ke dni 31.12.2022 dílčí inventarizační komisí ve složení

Jméno a příjmení

Předseda komise	Pavčina Remešová .....
Členové komise	Ladislava Kodlová ..... Kateřina Mastíková ..... Ing. Zuzana Pokorná .....

## 1. Průběh inventarizace

Inventarizace započala dne: 2.1.2023

Inventarizace ukončena dne: 28.02.2023

Podepsání a odevzdání Inventarizace 2022, zřizovateli, nejpozději do 13.3.2023

## 2. Prohlášení pracovníka odpovědného za inventarizovaný majetek

- všechny doklady, týkající se inventarizovaného majetku, jsem odevzdal/a k inventarizaci.
- všechny přírůstky a úbytky do zahájení inventarizace jsem předal/a k proúčtování a nic jsem nezatajil/a.

28.2.2023

Bc. Jolana Zacharová

.....

.....

Datum

Příjmení a jméno

## 3. Způsob provedení inventarizace

- fyzická
- dokladová inventarizace byla provedena vážením, měřením, počítáním, teoretickým propočtem (uvést)  
- počítáním

#### 4. Výsledek inventarizace

Zjištěný majetek a závazky	a) Skutečný stav podle inventarizace	b) Stav podle evidence	c) Rozdíl a-b Manko (-) Přebytek (+)
1. Nehmotný investiční majetek (projekty, software nad 60.000 Kč)	11 940,00 Kč	11 940,00 Kč	
2. Hmotný investiční majetek – budovy (nad 40.000 Kč)	0,-	0,-	0
3. Hmotný investiční majetek – ostatní (nad 40.000 Kč)	135 120,00 Kč	135 120,00 Kč	
4. Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek (od 3.001,- Kč do 40.000,- Kč)			0
5. Majetek v operativní evidenci (přeúčtovány do DDHM) (od 3001,- Kč do 40.000,- Kč)	759 941,40 Kč	759 941,40 Kč	0
6. Oper. Evidence	0,-	0,-	0
7. Majetek v operativní evidenci – učební pomůcky (přeúčtovány do DDHM)	0,-	0,-	0
8. Materiál na skladě	12 708,96 Kč	12 708,96 Kč	0
9. Zboží			
10. Pořízení nehmotných a hmotných investic (účet 041,042)			
11. Poskytnuté zálohy na hmotný a nehmotný inv. majetek			
12. Vkladové účty	777 340,65 Kč	777 340,65 Kč	0
13. Úvěrové účty			
14. Pohledávky (314,381,385)	25 237,00 Kč	25 237,00 Kč	0
15. Závazky (321,324,331,336,337,342,389)	322 995,00 Kč	322 995,00 Kč	0
16. Pokladna	1 594,00 Kč	1 594,00 Kč	0
17. Ceniny			
18. Podrozvahové účty – Klokánkova školka Výpůjčka obce	40 710,69 Kč 475 742,19 Kč	40 710,69 Kč 475 742,19 Kč	0
19. Pozemky	0,-	0,-	0
20. Porosty			
21. Ostatní finanční investice (účet 069)			

a) Výsledky inventarizace jsou uvedeny v příloze tohoto zápisu, obsahují 26 inventurních soupisů .

**5. Vyjádření hmotně odpovědného pracovníka ke vzniku inventurizačních rozdílů  
nebyly zjištěny**

28.2.2023

.....  
Datum

**6. Vyjádření dílčí inventarizační komise**

a) ke zjištěným inventarizačním rozdílům:  
nebyly zjištěny

b) k dodržování předepsaných postupů o majetku a závazků a účetních postupů:

postupy byly dodrženy

c) opatření k odstranění nedostatků:

v průběhu inventarizace uložena – nebyly

navrhovaná po skončení inventarizace - nejsou

**7. Prohlášení inventarizační komise**

a) Inventarizace byla provedena v souladu se zákonem č.563/91 Sb., o účetnictví včetně prováděcího předpisu č.270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků, a příkazem ředitele – plánu inventur č. 1/2022 k provedení inventarizace

b) Jsme si vědomi možných následků za nesprávné provedení inventarizace.

28.2.2023

.....  
Datum

Pavλίna Remešová

.....  
Předseda DIK

Ladislava Kodlová

.....  
Kateřina Mastíková

.....  
Ing. Zuzana Pokorná

.....  
Členové DIK

**8. Seznámení s výsledky inventarizace**

S výsledky inventarizace byl hmotně odpovědný pracovník seznámen

Připomínky:

10.3.2023

Datum

**9. Schválení výsledků inventarizace ÚIK**

Schvalujeme inventarizační zprávu a způsob proúčtování inventarizačních rozdílů a doporučujeme ke schválení.

Datum

předseda ÚIK

podpis

členové ÚIK

podpis